Bestellschein für Bildschirmarbeitsbrillen

Angabe des Arbeitgebers

Auftraggeber/Rechnungsanschrift: Medizinische Universität Wien Betriebsrat Spitalgasse 23 1090 Wien	**Kundennummer:**	27514
	Datum:	
sonstige Angaben zur Rechnungsstellung: SELBSTZAHLER	~~**Unterschrift Arbeitgeber:**~~ (Dieser Bestellschein ist auch mit digitaler Untschrift gültig) *Unterschrift und Freigabe durch Betriebsrat*	
Für:		optionale Angabe (z. B. Kostenstelle/Personalnummer)

Bitte geben Sie einen Pauschalbetrag an <u>oder</u> kreuzen bei Bedarf das empfohlene Produkt an:

Angabe des Pauschalbetrages

Bitte liefern Sie eine Bildschirmarbeitsbrille inkl. einer Fassung bis zu einem Gesamtbetrag von maximal: 145,00 **€**

Der Mitarbeiter zahlt den gesamten Rechnungsbetrag bei Abholung der Bildschirmarbeitsbrille und reicht die Rechnung zur Erstattung beim Arbeitgeber ein.

Alternative Angabe einer Bildschirmarbeitsbrille inkl. einer Fassung aus der Einstiegs-Kollektion:

Material / **Veredelung**	**SHC** Superentspiegelung Hartschutzschicht Pflegeleichtschicht	**BUSC** Blaulichtfilter Superentspiegelung Hartschutzschicht Pflegeleichtschicht
Einstärken farblos		
Kunststoff n=1,5		–
Kunststoff hochbr. n=1,6		
Raum-Comfort farblos		
Kunststoff n=1,5		–
Kunststoff asphärisch n=1,5		
Kunststoff asphärisch hochbr. n=1,6		
Gleitsicht farblos		
Kunststoff n=1,5		–

Informationen für Fielmann-Mitarbeiter/innen

Bei Vorlage dieses Bestellscheines wird die aktuelle Preisliste für Bildschirmarbeitsbrillen zugrunde gelegt. Der Auftraggeber übernimmt für eine Bildschirmarbeitsbrille maximal die angegebene Leistung. Werden insgesamt günstigere Leistungen gewählt, so wird auch nur dieser Betrag zur Abrechnung über die NOVENTI HealthCare GmbH/ALG gebracht. Die Arbeitnehmer sind berechtigt, gegen eigene Zuzahlung höherwertigere Fassungen und Gläser zu wählen.
Bitte heften Sie nach Abgabe der Brille eine Kopie des Bestellscheines an den A-Beleg.
Bei Fragen wenden Sie sich an das Team Bildschirmarbeitsbrille unter **Tel.: 0800 27455300.**

NDL-Nr.:	**A-Beleg-Nr.:**

Empfangsbestätigung:
Datum,Unterschrift

Original: Anlage zur Rechnung an Auftraggeber