

# Jobbörse eintrag 2634

An der Medizinischen Universität Wien ist am **Zentrum für Biomedizinische Forschung und Translationale Chirurgie** mit der **Kennzahl: 594/24** eine Stelle eines:einer **teilbeschäftigten (16 Wochenstunden) Organisationsassistent:in** (gemäß Kollektivvertrag – Verwendungsgruppe IIIa) voraussichtlich mit **19. August 2024** (befristet bis 31. Dezember 2024) zu besetzen.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit Euro 1.039,- brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltsbestandteile erhöhen.

**Aufgabengebiet:** Aufbau von Werbematerialien an Workshoptagen; Organisation von Catering; Mithilfe Textgestaltung von Pressemitteilungen und Drucksorten; Allgemeine administrative und organisatorische Aufgaben.

**Anstellungserfordernisse:** Matura oder darüber hinaus.

**Gewünschte Qualifikationen:** Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift; weitere Sprachkenntnisse sind von Vorteil, Kommunikationsstärke und gute Interaktion mit Menschen, Erfahrung mit MS-Office, Interesse an Marketingaktivitäten sowie medizinischer Forschung.

Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung und/oder chronischen Erkrankungen und laden daher besonders dazu ein. Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an die Behindertenvertrauensperson der MedUni Wien. Informationen finden Sie unter <https://br-ap.meduniwien.ac.at/en/ueber-uns/behindertenvertrauenspersonen/>.

Die Informationen gemäß Datenschutz-Grundverordnung finden Sie unter [www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen](http://www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen).

Information regarding the General Data Protection Regulation is available at [www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen\\_en](http://www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen_en).

Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen, bestehend aus Lebenslauf, Anschreiben und gegebenenfalls Zeugnisse und Zertifikate als Nachweis der gewünschten Qualifikationen. Bei reglementierten Berufen legen Sie bitte auch einen Nachweis der Berufsberechtigung bei. Geben Sie die **Kennzahl: 594/24** im Betreff an und senden Sie die Unterlagen bis zum **7. August 2024** an:

**[bewerbungen@meduniwien.ac.at](mailto:bewerbungen@meduniwien.ac.at)**

**oder postalisch an:**

Medizinische Universität Wien

Abteilung Personal und Personalentwicklung

1090 Wien, Spitalgasse 23

<https://www.meduniwien.ac.at/web/karriere/stellenausschreibungen/>