

Jobbörse eintrag 2699

An der Medizinischen Universität Wien ist im **IT Services & strategisches Informationsmanagement** mit der **Kennzahl: 835/24** eine Stelle eines: einer **vollbeschäftigten Systemadministrator:in Linux** (gemäß Kollektivvertrag – Verwendungsgruppe IVa) voraussichtlich mit **1. April 2025** (befristet auf die Dauer von 6 Monaten mit der Option auf ein unbefristetes Arbeitsverhältnis) zu besetzen.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit Euro 3.266,- brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltsbestandteile erhöhen.

Aufgabengebiet:

- Installation, Konfiguration und Management der Linux/Unix Server und darauf aufbauender Services
- Betrieb von Mailservices (Imap, postfix) und Absicherung derselben
- Eingrenzung und Lösung von Problemen und Performance Issues
- Support von Systemen (2nd Level und Koordination mit 3rd Level)
- Erstellung und laufende Aktualisierung der Dokumentation
- Zusammenarbeit mit externen Stakeholdern
- Laufende teamübergreifende Abstimmung und Zusammenarbeit innerhalb der Abteilung

Anstellungserfordernisse:

- Sie besitzen eine abgeschlossene Ausbildung im IT-Bereich (Lehre, HTL) bzw. eine vergleichbare Qualifikation durch entsprechende Berufserfahrung

Gewünschte Qualifikationen:

- Sie verfügen über Kenntnisse in Systemadministration (vorzugsweise RHEL, Debian, Ubuntu, Oracle Linux), insbesondere Softwarekonfiguration und Management
- Sie können idealerweise Knowhow im Betrieb von Mailservices (Imap, postfix) und Absicherungen derselben sowie im Bereich der Anbindung von Storage und Backup Systemen an Linux Systeme vorweisen
- Sie überzeugen durch eine analytische, selbständige, strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise und die Fähigkeit, komplexe Zusammenhänge zu verstehen und umzusetzen
- Sie sind motiviert und arbeiten gerne im Team
- Sie arbeiten strukturiert und lösungsorientiert
- Sie sind kommunikativ, kundenorientiert und freundlich
- Sie verfügen über gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung und/oder chronischen Erkrankungen und laden daher besonders dazu ein. Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an die Behindertenvertrauensperson der MedUni Wien. Informationen finden Sie unter <https://br-ap.meduniwien.ac.at/en/ueber-uns/behindertenvertrauenspersonen/>.

Die Informationen gemäß Datenschutz-Grundverordnung finden Sie unter www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen.

Information regarding the General Data Protection Regulation is available at www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen_en.

Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen, bestehend aus Lebenslauf, Anschreiben und gegebenenfalls Zeugnisse und Zertifikate als Nachweis der gewünschten Qualifikationen. Bei reglementierten Berufen legen Sie bitte auch einen Nachweis der Berufsberechtigung bei.

Geben Sie die **Kennzahl: 835/24** im Betreff an und senden Sie die Unterlagen bis zum **30. Oktober 2024** an:

bewerbungen@meduniwien.ac.at

oder postalisch an:

Medizinische Universität Wien

Abteilung Personal und Personalentwicklung

1090 Wien, Spitalgasse 23

<https://www.meduniwien.ac.at/web/karriere/stellenausschreibungen/>