

Jobbörse eintrag 2855

An der Medizinischen Universität Wien ist an der **Universitätsklinik für Allgemeinchirurgie / Klinische Abteilung für Transplantation** mit der **Kennzahl: 271/25** eine Stelle einer **halbbeschäftigten Dokumentationsfachkraft (w/m/d) – „RDA-Management“** (gemäß Kollektivvertrag – Verwendungsgruppe IIIb) voraussichtlich mit **9. Mai 2025** (befristet bis 30. September 2025 mit der Option auf Verlängerung) zu besetzen.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit Euro 1.535,-- brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltsbestandteile erhöhen.

Aufgabengebiet: Datenerhebung und Dokumentation von Organspender:innen und –Empfänger:innen (Leber, Niere, Pankreas). Wartelistendokumentation, Daten- Qualitätskontrolle und –Auswertung. Datentransfer mit Eurotransplant und österreichischem Bundesinstitut für Gesundheit. Datenauswertung und Bereitstellung für wissenschaftliche Arbeiten und akademische Studien.

Anstellungserfordernisse: Matura oder gleichzuhaltende Qualifikation.

Gewünschte Qualifikationen: EDV-Kenntnisse mit der elektronischen Krankengeschichte AKIM von großem Vorteil, ebenso wie Kenntnisse der wissenschaftlichen Datenbank RDA, medizinische Grundkenntnisse.

Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung und/oder chronischen Erkrankungen und laden daher besonders dazu ein. Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an die Behindertenvertrauensperson der MedUni Wien. Informationen finden Sie unter <https://br-ap.meduniwien.ac.at/en/ueber-uns/behindertenvertrauenspersonen/>.

Die Informationen gemäß Datenschutz-Grundverordnung finden Sie unter www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen.

Information regarding the General Data Protection Regulation is available at www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen_en.

Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen, bestehend aus Lebenslauf, Anschreiben und gegebenenfalls Zeugnisse und Zertifikate als Nachweis der gewünschten Qualifikationen. Bei reglementierten Berufen legen Sie bitte auch einen Nachweis der Berufsberechtigung bei. Geben Sie die **Kennzahl: 271/25** im Betreff an und senden Sie die Unterlagen bis zum **30. April 2025** an:

bewerbungen@meduniwien.ac.at

oder postalisch an:

Medizinische Universität Wien

Abteilung Personal und Personalentwicklung

1090 Wien, Spitalgasse 23

<https://www.meduniwien.ac.at/web/karriere/stellenausschreibungen/>