

Jobbörse eintrag 2865

Die Medizinische Universität Wien zählt mit rund 6.500 Mitarbeiter:innen und 8.600 Studierenden zu einer der größten biomedizinischen Spitzenforschungs- und Lehrinstitutionen Europas. Das Team Technischer Betrieb in der **Abteilung Gebäude-, Sicherheits- und Infrastrukturmanagement** sucht ab sofort, in Vollzeit und unbefristet eine:n **Facility Manager:in für den MCM (MedUni Campus Mariannengasse) (m/w/d)**.

Ihre Aufgaben

Werden Sie Teil unseres interdisziplinären Teams. Mit individuellen Methoden und Ansätzen, sowie fachübergreifendem Denken und Handeln, schaffen wir die optimale Basis für Forschung und Lehre. Sie sind verantwortlich für die Betriebsführung am neuen Standort MedUni Campus Mariannengasse und haben dabei die Möglichkeit schon während der Bauphase am Projekt mitzuarbeiten.

Ihr Schwerpunkt liegt dabei auf folgenden Tätigkeiten:

- Beratung in Facility Managementthemen während der Errichtungsphase
- Schnittstelle zwischen dem Facility Management und den Nutzer:innen
- Ansprechperson in technischen Belangen für das gesamte Objekt
- Koordination der Haustechniker:innen vor Ort
- Betreuung des operativen Facility Managements
- Sie stellen die Einhaltung der gesetzlichen Normen und Vorschriften sicher
- Sicherstellung der Wartung, Instandhaltung & Fernüberwachung von sicherheits- und haustechnischen Systemen (Alarmanlagen, Brandschutz, HKLS – Heizung, Klima, Lüftung, Sanitär)
- Koordination von Facility Management Projekten in Bezug auf Termin, Kosten und Qualität
- Durchführung von Kontrollgängen sowie Meldung von festgestellten Mängeln an Gebäuden und Anlagen
- Unterstützung der Teamleitung bei der Erstellung des Budgets

Ihr Profil

- Abgeschlossene technische Ausbildung (Matura oder Studium)
- Hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein und Durchsetzungsvermögen
- Ausgeprägte Teamorientierung und Kommunikationsstärke
- Strukturierte, gewissenhafte Arbeitsweise und die Fähigkeit, logische Zusammenhänge zu erkennen
- Erfahrung im Umgang und in der Implementierung von CAFM Software
- Fundierte MS-Office Kenntnisse
- Berufserfahrung im Bereich Facility Management oder Gebäudetechnik von Vorteil
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (Englischkenntnisse von Vorteil)
- SAP-Kenntnisse und Erfahrung mit CAFM-System wünschenswert

Unser Angebot

- Sichere Arbeitgeberin mit angenehmen Betriebsklima
- Ausgewogene Work-Life-Balance
- Flexibles Gleitzeitmodell mit Gestaltungsmöglichkeit
- Umfassendes Fort- und Weiterbildungsangebot
- Regelmäßige Mitarbeiter:innen-Events (Team-Event, Weihnachtsfeier etc.)
- Barrierefreiheit und Bekenntnis zu Diversität und Inklusion
- Gute Verkehrsanbindung (u.a. U6, 5, 33, 37, 38, 40, 41, 42) in zentraler Wiener Lage
- Betriebliche Altersvorsorge für alle Mitarbeiter:innen
- Betriebskantine (Mensa) mit vergünstigten Speisen
- Zahlreiche Mitarbeiter:innen-Rabatte und Aktionen durch den Betriebsrat
- Ganzjährige Kinderbetreuung wie Betriebskindergarten oder Ferienaktion
- Kostengünstige Parkplätze vorhanden
- Möglichkeit der Mitgestaltung von Bauprojekten an der Medizinischen Universität Wien
- Eine sinnstiftende, herausfordernde und verantwortungsvolle Tätigkeit

Bei Anrechnung von entsprechenden einschlägigen Vorerfahrungen, Ausbildungen und Qualifikationen bieten wir ein überkollektivvertragliches (Uni-KV, VrwGr. IIIb) Bruttomonatsgehalt ab Euro 3.500,--.

Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen mit Behinderungen und/oder chronischen Erkrankungen und laden daher besonders dazu ein. Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an die Behindertenvertrauensperson der MedUni Wien. Informationen finden Sie unter <https://br-ap.meduniwien.ac.at/en/ueber-uns/behindertenvertrauenspersonen/>.

Die Informationen gemäß Datenschutz-Grundverordnung finden Sie unter www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen.

Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen, bestehend aus Lebenslauf, Anschreiben und gegebenenfalls Zeugnisse und Zertifikate als Nachweis der gewünschten Qualifikationen. Bei reglementierten Berufen legen Sie bitte auch einen Nachweis der Berufsberechtigung bei.

Geben Sie die **Kennzahl: 290/25** im Betreff an und senden Sie die Unterlagen bis zum **14. Mai 2025** an: bewerbungen@meduniwien.ac.at.