

Jobbörseneintrag 3013

An der Medizinischen Universität Wien ist am **Teaching Center / Curriculum-Management** mit der **Kennzahl: 745/25** eine Ersatzkraftstelle eines: einer **teilbeschäftigten (30 Wochenstunden)** **Sachbearbeiter:in** (gemäß Kollektivvertrag – Verwendungsgruppe IIIa) voraussichtlich mit **17. November 2025** (befristet bis 11. September 2028, mit Option auf Verlängerung im Ausmaß von 22 Wochenstunden) zu besetzen.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit Euro 2.024,-- brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltsbestandteile erhöhen.

Aufgaben und Tätigkeiten:

- Durchführung von zugewiesenen administrativen und organisatorischen Tätigkeiten die dem optimalen Ablauf des Curriculums Humanmedizin dienen
- Betreuung MedCampus
- Betreuung StudyGuide

Anstellungserfordernisse und gewünschte Qualifikationen:

- Matura oder gleichzuhaltende Qualifikation
- Sehr gute EDV-Kenntnisse (MS Office)
- Sehr präzise Arbeitsweise
- Serviceorientierung
- Kommunikationsfähigkeit, Teamfähigkeit

Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung und/oder chronischen Erkrankungen und laden daher besonders dazu ein. Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an die Behindertenvertrauensperson der MedUni Wien. Informationen finden Sie unter <https://br-ap.meduniwien.ac.at/en/ueber-uns/behindertenvertrauenspersonen/>.

Die Informationen gemäß Datenschutz-Grundverordnung finden Sie unter www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen.

Information regarding the General Data Protection Regulation is available at www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen_en.

Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen, bestehend aus Lebenslauf, Anschreiben und gegebenenfalls Zeugnisse und Zertifikate als Nachweis der gewünschten Qualifikationen. Bei reglementierten Berufen legen Sie bitte auch einen Nachweis der Berufsberechtigung bei.

Geben Sie die **Kennzahl: 745/25** im Betreff an und senden Sie die Unterlagen bis zum **5. November 2025** an:

bewerbungen@meduniwien.ac.at

oder postalisch an:

Medizinische Universität Wien

Abteilung Personal und Personalentwicklung

1090 Wien, Spitalgasse 23

<https://www.meduniwien.ac.at/web/karriere/stellenausschreibungen/>