

Jobbörse eintrag 3160

An der Medizinischen Universität Wien ist an der **Universitätsklinik für Kinder- und Jugendheilkunde / Klinische Abteilung für Pädiatrische Kardiologie** mit der **Kennzahl: 256/26** eine Ersatzkraftstelle eines: einer **halbbeschäftigten Sekretär:in** (gemäß Kollektivvertrag – Verwendungsgruppe IIIa) voraussichtlich mit **15. Juni 2026** (befristet bis 29. Oktober 2027, mit Option auf Verlängerung) zu besetzen.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit Euro 1.379,-- brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltsbestandteile erhöhen.

Aufgaben und Tätigkeiten:

Das Kinderherzzentrum Wien gehört zu den größten operativen und interventionell aktiven Einrichtungen im deutschsprachigen Raum. Am Kinderherzzentrum Wien werden alle angeborenen Herzfehler von der Fetalzeit bis zum jungen Erwachsenenalter diagnostisch und therapeutisch versorgt. Etabliert wird aktuell ein neues, interdisziplinäres "Zentrum für pulmonale Hypertonie, Herzinsuffizienz und Transplantation (Herz, Lunge)" (CPHHFTX). Der:die zukünftige Stelleninhaber:in unterstützt wesentlich die klinisch-wissenschaftlichen Projekte der Klinischen Abteilung für Pädiatrische Kardiologie und insbesondere die kinder-kardiologischen Projekte des CPHHFTX.

- Vorbereitung und Bearbeitung der o.g. Projekte der Klinischen Abteilung für Pädiatrische Kardiologie und des CPHHFTX. Hierzu gehört die breite administrative Unterstützung bei der Patient:innenrekrutierung, Organisation der Probengewinnung, Labormanagement (z.B. Bestellungen) sowie Datengewinnung und -aufbereitung, in Zusammenarbeit mit den ärztlichen und wissenschaftlichen Projektbeteiligten.
- Kommunikation mit Studienteilnehmer:innen/Patient:innen bzw. deren legalen Zeichnungsberechtigten, Kommunikation mit nationalen und internationalen Kollaborationspartner:innen (deutsch, englisch), u.a.
- Der:die Stelleninhaber:in berichtet direkt an den Abteilungsleiter der Klinischen Abteilung für Pädiatrische Kardiologie sowie – nach Absprache – auch an andere ärztliche Projektleiter:innen.

Anstellungserfordernisse und gewünschte Qualifikationen:

- Matura oder gleichzuhaltende Qualifikation
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Kenntnisse in MS Office
- Erfahrung mit Datenverarbeitung
- Erfahrung mit Projektmanagement

Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung und/oder chronischen Erkrankungen und laden daher besonders dazu ein. Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an die Behindertenvertrauensperson der MedUni Wien. Informationen finden Sie unter <https://br-ap.meduniwien.ac.at/en/ueber-uns/behindertenvertrauenspersonen/>.

Die Informationen gemäß Datenschutz-Grundverordnung finden Sie unter www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen.

Information regarding the General Data Protection Regulation is available at www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen_en.

Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen, bestehend aus Lebenslauf, Anschreiben und gegebenenfalls Zeugnisse und Zertifikate als Nachweis der gewünschten Qualifikationen. Bei reglementierten Berufen legen Sie bitte auch einen Nachweis der Berufsberechtigung bei. Geben Sie die **Kennzahl: 256/26** im Betreff an und senden Sie die Unterlagen bis zum **13. Mai 2026** an:

bewerbungen@meduniwien.ac.at

oder postalisch an:

Medizinische Universität Wien

Personalmanagement

1090 Wien, Spitalgasse 23

<https://www.meduniwien.ac.at/web/karriere/stellenausschreibungen/>